



Comune di Partinico

Provincia di Palermo

www.comune.partinico.pa.it

SEGRETARIO GENERALE

Piazza Umberto I° n.3

90047 Partinico

Responsabile: Dott.ssa Antonella Spataro

Pag.: 1/8

COPIA ALBO.

DETERMINAZIONE DEL SEGRETERIO GENERALE

Protocollo Determinazioni N° 06 del 14/12/2016

OGGETTO	Registrazione nelle scritture contabili del versamento effettuato dal Sig. La Franca Giuseppe (Macchine Agricole F.lli La Franca) per la sottoscrizione del contratto di convenzione di cessione volontaria rep. n. 7198 del 22/11/2016 per diritti di rogito, diritti di segreteria ai sensi della L.604/1962 e s.m.i.
----------------	---

Ufficio Proponente: Ufficio Contratti e Prevenzione della corruzione e trasparenza

Responsabile Ufficio: rag. *Giuseppa Di Marco*

Settore Staff Segreteria
Generale

Atto n. _____ Data _____

TRASMESSA ALL'ALBO PRETORIO IL 20-01-2017

Referto di Pubblicazione

Reg. Pubbl. N.ro _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
DR.SSA ANTONELLA SPATARO

Segretario Generale



Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 5 della L.R. 10/91, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge propone l'adozione della seguente proposta di determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza avente per oggetto: "Registrazione nelle scritture contabili del versamento effettuato dal Sig. La Franca Giuseppe (Macchine Agricole F.lli La Franca) per la sottoscrizione del contratto di convenzione di cessione volontaria rep. n. 7198 del 22/11/2016 per diritti di rogito, diritti di segreteria ai sensi della L.604/1962 e s.m.i., per imposta di bollo e tassa per la registrazione del contratto all'Agenzia delle Entrate"

PREMESSO:

- **CHE** dal Sig. La Franca Giuseppe (Macchine Agricole F.lli La Franca) per la realizzazione di un immobile in zona territoriale omogenea "DC1" su terreno iscritto al N.C.T. di Partinico al FG.57 part.1636, con esecuzione diretta di opere di urbanizzazione sottoscrivendo in data 22/11/2016 apposito contratto che è stato registrato nel Repertorio al n. 7198/2016;
- **CHE** Il Sig. La Franca per la sottoscrizione del contratto ha provveduto ai pagamenti dei relativi diritti di rogito e diritti di segreteria per l'importo di €. 69,46 ai sensi della L.604/1962 e s.m.i.
- **CHE** la registrazione del contratto è avvenuta regolarmente nei termini di legge;

PRENDERE ATTO CHE il versamento è avvenuto a mezzo bonifico bancario sul conto intrattenuto dal Comune presso la Tesoreria Comunale codice IBAN n. IT 12 C 03069 43490 100000300001, è risultato incassato dalla Tesoreria con il provvisorio n. 2587 del 18 Novembre 2016 come da ricevuta che si allega in copia al presente provvedimento per farne parte integrante ed essenziale

PRENDERE ATTO CHE il comma 2 dell'art.10 del D.L. n°90/2014 ha integralmente sostituito l'art. 30 comma 2 della L.15/11/1973, n°734 disponendo che il provento annuale dei diritti di segreteria deve essere attribuito integralmente al comune o alla Provincia, fatta eccezione per i segretari di fascia C.

CHE né il comune di Partinico né il segretario rogante rientrano nella così detta fascia C. (enti con popolazione residente fino a 3.000 abitanti);

PRENDERE ATTO che la norma ha dato adito a interpretazioni differenti sin dalla sua emanazione da parte delle sezioni regionali delle Corti dei conti, che hanno portato alla pronuncia sulla questione da parte della Sezione Autonomie (deliberazione n. 21/2015). La predetta interpretazione, obiettivamente molto discutibile, ha dato, a sua volta, il via a numerosi contenziosi dinanzi ai giudici del lavoro: di questi al momento tre sono giunti a decisione, tutti con esito favorevole ai segretari comunali (Giudice del Lavoro del Tribunale di Milano (sentenza n. 2684/2016 del 18 maggio 2016)



Comune di Partinico

Provincia di Palermo

www.comune.partinico.pa.it

SEGRETARIO GENERALE

Piazza Umberto I° n.3

90047 Partinico

Responsabile: Dott.ssa Antonella Spataro

Pag.: 3/8

RITENUTO necessario procedere all'accertamento delle somme per consentire all'ufficio competente l'incameramento delle somme, ma contestualmente anche ad un accantonamento delle somme cautelativo nelle more che si affermi maggiore certezza

Richiamate:

- la delibera di CC. n°53 del 24/11/2016 di I.E., esecutiva con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2016
- la delibera di G.M. n. ° 191 del 16/12/2016 di I. E., esecutiva con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione;

Visti:

- a) Il DLgs n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante " Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio del regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- b) Il principio contabile applicativo concernente la contabilità finanziaria " allegato 4/2 al D.Lgs 118/2001;
- c) L'art. 183 del DLgs n. 267/2000 " Impegno di spesa"

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

Ritenuto di provvedere in merito e alla registrazione contabile delle predetta entrata e all'impegno di spesa facendo riferimento al PEG 2016 approvato dalla Giunta Municipale;

Tenuto conto anche dei nuovi schemi di bilancio che prevede per l'entrata la suddivisione in titoli, tipologie e categorie di entrate e per la spesa, le missioni, programmi, macroaggregati e titoli di spesa.

PROPONE

Per le motivazioni meglio sopra espone che qui si intendono ripetute integralmente, registrare sulle scritture contabili la superiore obbligazioni giuridicamente perfezionata, attiva e passiva

- 1) **ACCERTARE ed EMETTERE** reversale d'incasso per la somma complessiva di €. 69,46 nel modo seguente, relativa all'incameramento del bonifico citato in premessa e qui allegato in copia per farne parte integrante ed essenziale, per i diritti di segreteria e di rogito:

Segretario Generale



Comune di Partinico

Provincia di Palermo

www.comune.partinico.pa.it

SEGRETARIO GENERALE

Piazza Umberto I° n.3

90047 Partinico

Responsabile: Dott.ssa Antonella Spataro

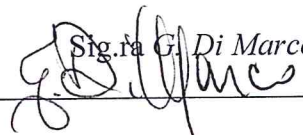
Pag.: 4/8

per €. 69,46 del bilancio 2016, alla corrispondente voce tipologia 01 cap. 00301000 piano finanziario E.3.01.00.02.000 "proventi diritti di segreteria per rogito contratti" che risultava nel bilancio 2016;

- 2) **ACCANTONARE** cautelativamente l'importo di €.69,46 nel modo seguente:
- €. 52,34 al Cap. 00136000, Missione 01, Programma 02, Piano Finanziario U.1.04.02.01.000 "Quota Diritti di Rogito per il Segretario Comunale" del PEG 2016 approvato dalla Giunta Municipale;
 - la somma di €. 4,45 al Cap. 00137000, quale **IRAP**, Missione 01 Programma 02, Piano Finanziario U.1.02.01.01.000, del PEG 2016;
 - **€.12,46** per **CPDEL**, ed **€.0,21** per **INAIL** al cap. 00138000, Missione 01, Programma 02, Piano finanziario U.1.01.02.01.000 "Oneri su Diritti di Rogito" del PEG 2016;
- 3) Dare atto che la presente determinazione comporta i riflessi sopra indicati sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente e che pertanto la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del settore ragioneria, in base al combinato disposto degli artt. 151, c. 4, e 147bis TUEL;
- 4) Di accertare, ai sensi dell'art. 183 c.8 del D.Lgs n. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica
- 5) Di provvedere alla pubblicazione della presente determinazione ai sensi della normativa vigente

Partinico li _____

IL RESPONSABILE PROCEDIMENTO

Sig.ra G. Di Marco


IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Esaminata la proposta del Responsabile del procedimento che ne attesta la regolarità tecnica, i cui provvedimenti amministrativi s'intendono ripetuti e trascritti integralmente e che assumono motivazione del presente provvedimento;

VISTI:

- L'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art.4 del D.Lgs. 165/2001, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di Servizio;
- Il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del responsabile di Settore;

Segretario Generale



Comune di Partinico

Provincia di Palermo

www.comune.partinico.pa.it

SEGRETARIO GENERALE

Piazza Umberto I° n.3

90047 Partinico

Responsabile: Dott.ssa Antonella Spataro

Pag.: 5/8

- Gli art. 183 del D.Lgs. 267/00 che disciplinano le procedure di impegno e liquidazione delle spese;
- Il DLgs n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “ Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio del regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- Il principio contabile applicativo concernente la contabilità finanziaria “ allegato 4/2 al D.Lgs 118/2001;
- La relazione Previsionale e Programmatica di G.M. n.173 del 11/11/2016;
- La delibera del Consiglio Comunale n°53 del 24/11/2016 di I.E., con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario anno 2016;
- La Deliberazione della Giunta Municipale n° 191 del 06/12/2016 di I. E., con la quale è stato deliberato l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'anno 2016;
- La determina Sindacale n.18 datata 31/05/2016 con la quale è stato conferito l'incarico di responsabile del settore di Staff al Sindaco “Segreteria Generale” alla Rag. Concetta Concone;

DETERMINA

Fare propria la superiore proposta avente per oggetto: “Registrazione nelle scritture contabili del versamento effettuato dal Sig. La Franca Giuseppe (Macchine Agricole F.lli La Franca) per la sottoscrizione del contratto rep 7198 del 22/11/2016 per la realizzazione di un immobile in zona territoriale omogenea “DC1” su terreno iscritto al N.C.T. di Partinico al FG.57 part.1636, con esecuzione diretta di opere di urbanizzazione per diritti di rogito, diritti di segreteria ai sensi della L.604/1962 e s.m.i.,

Partinico, li _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Antonella Spataro)

Si Autorizza l'uso del capitolo

IL RESPONSABILE SETTORE SEGRETERIA GENERALE
(RAG. CONCETTA CONCONE)

IL VICARIO
del Settore Staff Segreteria Generale
Gianni Crupi

Segretario Generale



SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta che il presente impegno è stato annotato al numero di seguito riportato;

ATTO N° /

Riepilogo operazioni contabili :

Operazione Tipo _____

Anno 2016

Capitolo/Articolo Codice bilancio _____

Importo _____

SIOPE _____

CIG (se applicabile) _____

Fornitore/Cliente _____

Descrizione :

	Imp.	3729	/16	Cap.136
	"	3731		"137
	"	3732		"138
	"	3733		"138

NUOVO ACC 2016 _____ TIT _____ TIP _____ CAT _____ CONTO E. _____

Oggetto: _____

Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa sopradescritto e di copertura Finanziaria.

Partinico, li _____



IL RESPONSABILE SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
(Dott. Sciacchitano)



SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta, relativamente alla parte di competenza del Servizio Finanziario, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza ai sensi dell'art.184, comma 4 e 185 comma 3 del D.Lgs. 267/2000:

ATTO n° _____

Reversale n° _____ del _____; Mandato n° _____ del _____

Mandato n° _____ del _____; Mandato n° _____ del _____

Mandato n° _____ del _____; Mandato n° _____ del _____

Mandato n° _____ del _____; Mandato n° _____ del _____

Mandato n° _____ del _____; Mandato n° _____ del _____

Partinico Li, _____

Il Responsabile del Procedimento contabile

Note:



Ente/Sia: **7417020/3C634 - COMUNE DI PARTINICO**
Provvisorio in entrata

Anno Esercizio: **2016**

Numero	2587	Conto	100
Importo	69,46	Stato	Da Regularizzare
Data Incasso	18.11.2016	Data regolarizzazione	-
	-		
Versante	MACCHINE AGRICOLE F LLI LA		
	FRA		
Causale	COD DISP 01161118075DAL 15E8DC62CE68E4E8F9AB29CDAFE893C85 RIFERIMENTO		
	CAUSALE EURO 50 22 DIRITTI DI ROGITO E 19 24 DIRITTI SEGRETERIA BENEF COMUNE		

Modalità di incasso	CASSA	CRO
Collegata al mandato	-	





Comune di Partinico

Provincia di Palermo

www.comune.partinico.pa.it

SEGRETARIO GENERALE

Piazza Umberto I° n.3

90047 Partinico

Responsabile: Dott.ssa Antonella Spataro

Pag.: 8/8

Il Responsabile del Settore

Rag. Concetta Concone

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Il Segretario Generale
(Dott.ssa Antonella Spataro)

dal Municipio _____

Segretario Generale